

Richiesta di offerta per attività nell'ambito dell'Azione C.2 del Progetto LIFE SEPOSSO

SETIN Servizi Tecnici Infrastrutture srl è una società di ingegneria, attiva nel settore della progettazione di opere civili, della consulenza ambientale, dei Sistemi Informativi Territoriali e della pianificazione dell'ambiente e del territorio. www.setinsrl.eu

SETIN è partner del progetto LIFE SEPOSSO <http://lifeseposso.eu/> ed è responsabile dello svolgimento dell'azione C2 Socio-economic monitoring.

Scopo della richiesta di offerta

La presente richiesta di offerta ha come fine l'individuazione di un soggetto (società privata, libero professionista o gruppo di liberi professionisti), d'ora in avanti "consulente", da contrattare come supporto per la realizzazione del monitoraggio socio-economico finale nell'ambito dell'attività C2.

La presente non ha come obiettivo l'assunzione di personale o la selezione per collaborazioni continuative.

Descrizione degli obiettivi, dell'attività e dei prodotti (outputs) del monitoraggio socio-economico finale

L'attività di monitoraggio socio-economico finale sarà svolta sui 3 obiettivi specifici dell'azione C2:

- A.1) Consenso sociale sui trapianti di Posidonia oceanica
- A.2) Impatto occupazionale delle attività di trapianto di Posidonia oceanica
- A.3) Impatto dei trapianti di Posidonia oceanica sul Valore dei Servizi Ecosistemici

Sono indicate le attività che saranno svolte da SETIN e quelle che saranno svolte dal Consulente.

1. (A.1) Consenso sociale

Il consenso sociale sui trapianti di Posidonia oceanica sarà valutato attraverso interviste e/o questionari ed eventualmente focus groups strutturati o semi-strutturati, da sottoporre a targets generici (ad esempio: residenti, turisti, scuole) e specifici (categorie di operatori economici). Parte dei risultati saranno utili anche per l'attività di analisi dei Servizi Ecosistemici.

Il consenso sociale sarà valutato nei 4 siti di SEPOSSO (Civitavecchia/Santa Marinella, Ischia, Augusta, Piombino).

Gli obiettivi specifici sono:

-
- Comprendere il livello di conoscenza dell'esistenza dei trapianti di Posidonia oceanica (esempio di questione di riferimento: quante persone sanno che esistono trapianti nel sito di SEPOSSO?);
 - Verificare il livello di conoscenza delle attività svolte localmente nell'ambito di SEPOSSO (quante persone sanno che si sono svolte attività di SEPOSSO nel sito specifico?)
 - Valutare il consenso sociale sui trapianti di Posidonia oceanica (quante persone sono favorevoli ai trapianti di posidonia oceanica?)
 - Valutare la percezione dei benefici dei sui trapianti di Posidonia oceanica (quante persone e quante/quali categorie percepiscono che i trapianti di Posidonia oceanica portino benefici a parte o tutta la popolazione?)

Le attività specifiche previste sono:

- 1) Preparazione della metodologia (Consulente)
- 2) Realizzazione attività previste (Consulente)
- 3) Follow-up (SETIN)
- 4) Preparazione Report (Consulente)
- 5) Verifica, revisione, validazione del Report (SETIN)

Outputs:

- a) Report Metodologico
- b) Report intermedio
- c) Report finale

2. (A.2) Impatto occupazionale

L'impatto occupazionale delle attività di trapianto di Posidonia oceanica sarà valutato attraverso uno studio specifico. In una prima fase sarà chiesto, attraverso incontri o interviste, anche via remoto, ai partners di SEPOSSO o ad altri soggetti-chiave di indicare le attività economiche lungo la "filiera del trapianto" (realizzazione supporti, acquisto supporti, trapianto, logistica, monitoraggio, etc.) e gli attori economici di riferimento (produttori supporti, trasportatori, biologi marini/sub, etc.). Gli attori saranno intervistati per conoscere il numero di giornate lavorative ed i costi giornalieri relativi a ciascuna attività necessaria, i costi delle materie prime ad altri costi necessari, le quantità ed i prezzi dei beni venduti e dei servizi prestati (questi ultimi 2 elementi saranno utili anche per l'analisi dei Servizi Ecosistemici, punto 3). Le informazioni raccolte saranno incrociate con i dati in possesso di SEPOSSO e quindi validate. Successivamente, sarà stimato l'impatto occupazionale.

L'impatto occupazionale sarà valutato in relazione ai trapianti effettuati nei 4 siti di SEPOSSO.

Gli obiettivi specifici sono:

- Ricostruire le fasi e gli attori della "filiera del trapianto"
- Stimare il numero di giornate lavorative ed i costi totali e i costi giornalieri relativi a ciascuna attività necessaria, le quantità ed i prezzi dei beni venduti e dei servizi prestati
- Stimare la relazione fra giornate lavorative e investimento totale e tra valore totale dei beni e servizi e investimento totale
- Valutare complessivamente gli effetti economici e occupazionali della "filiera del trapianto"

Le attività specifiche previste sono:

- 1) Preparazione della metodologia (Consulente)

-
- 2) Realizzazione attività previste (Consulente)
 - 3) Follow-up (SETIN)
 - 4) Preparazione Report (Consulente)
 - 5) Verifica, revisione, validazione del Report (SETIN)

Outputs:

- a) Report Metodologico
- b) Report intermedio
- c) Report finale

3. (A.3) Valutazione dei Servizi Ecosistemici (SE)

L'impatto dei trapianti di Posidonia oceanica sui SE sarà valutato attraverso l'applicazione delle metodologie contenute nella Guida Tecnica sulla valutazione del valore economico degli impatti ambientali, scaricabile dal sito di LIFE SEPOSSO, su 3 distinti livelli territoriali

- Livello di sito-pilota, da scegliere fra i 4 di SEPOSSO
- Livello dei 4 siti di SEPOSSO
- Livello nazionale

Gli obiettivi specifici, per ciascun livello, sono:

- Selezionare un set di SE;
- Per ciascun SE, scegliere la metodologia, i criteri e gli indicatori di stima del valore e le fonti di dati;
- Stimare il valore dei SE delle praterie di Posidonia oceanica trapiantate o, qualora non fosse possibile, delle praterie di Posidonia oceanica che insistono sull'area
- Valutare complessivamente l'impatto economico-ambientale delle praterie di Posidonia oceanica trapiantate o, qualora non fosse possibile, delle praterie di Posidonia oceanica che insistono sull'area

Il Consulente si occuperà di svolgere le interviste, contestualmente alle attività 1 e 2, sulla base della metodologia e delle domande che saranno fornite da SETIN. Il Consulente restituirà inoltre una elaborazione statistica delle risposte, su foglio xls, sulla base della metodologia elaborata da SETIN. Le restanti attività saranno svolte da SETIN.

Le attività specifiche previste sono:

- 1) Preparazione della metodologia (SETIN)
- 2) Realizzazione attività previste: interviste e fornitura di dati e informazioni dalle attività 1 e 2 (Consulente)
- 3) Realizzazione attività previste: analisi e valutazione dei servizi ecosistemici, preparazione Report intermedio (SETIN)
- 4) Preparazione Report finale (SETIN)
- 5) Verifica, revisione, validazione del Report (SETIN)

Outputs:

- a) Report Metodologico
- b) Report intermedio
- c) Report finale

Attività specifiche del Consulente

La tabella riassume le attività a carico del Consulente e la tempistica, nell'ipotesi che l'incarico sia affidato in data 8 luglio 2021.

Attività	Attività specifiche	Outputs	Data limite di consegna
A.1. Consenso sociale	Preparazione della metodologia	Report Metodologico	18/07/2021
	Realizzazione attività previste	Report intermedio	15/10/2021
	Preparazione Report finale	Report finale	15/11/2021
A.2. Impatto occupazionale	Preparazione della metodologia	Report Metodologico	18/07/2021
	Realizzazione attività previste	Report intermedio	15/10/2021
	Preparazione Report finale	Report finale	15/11/2021
A.3. Valutazione dei Servizi Ecosistemici (SE)	interviste e fornitura di dati e informazioni dalle attività 1 e 2	File xls con elaborazione statistica delle risposte	30/09/2021

Durante una delle trasferte previste per le interviste o incontri con gli attori, una persona incaricata da SETIN accompagnerà il consulente.

Pagamenti

I pagamenti saranno divisi in 3 rate:

- il 20% alla consegna ed approvazione da parte di SETIN dei Reports metodologici per le attività A.1 e A.2
- il 40% alla consegna ed approvazione da parte di SETIN dei Reports intermedi per le attività A.1 e A.2 e della consegna File xls con elaborazione statistica delle risposte per l'attività A.3
- il 40% alla consegna ed approvazione da parte di SETIN dei Reports finali per le attività A.1 e A.2

Invio delle proposte

Le proposte dovranno essere inviate a call@setinsrl.eu entro il giorno 24 giugno 2021 e dovranno includere i seguenti documenti:

- una proposta tecnica di massimo 10 pagine per lo svolgimento delle attività, nella quale il proponente dovrà indicare almeno: l'approccio metodologico generale; il numero minimo di targets generici e specifici da intervistare e/o ai quali sottoporre questionari nei 4 siti di SEPOSSO, una lista preliminare di questioni da sottoporre ai targets generici ed agli attori specifici, la metodologia preliminare di analisi delle risposte e di valutazione del consenso sociale e dell'impatto occupazione;

-
- L'indicazione dei nominativi del gruppo di lavoro e del responsabile e di una breve biografia professionale per ciascuno di loro (massimo 2 pagine)
 - una proposta finanziaria, nella quale sia evidenziato il costo totale del contratto, suddiviso in compenso professionale e spese (ad es: spese di viaggio ed alloggio per raggiungere i siti selezionati).

Il costo massimo totale del contratto è di 15.000 euro onnicomprensivi, oltre IVA, se dovuta.

Eventuali questioni o dubbi possono essere inviate in forma scritta a call@setinsrl.eu entro il giorno 20 giugno 2021.

Criteri di valutazione

- Qualità dei servizi proposti nella proposta tecnica: 60%
- Gruppo di lavoro: 20%
- Proposta economica: 20%